



Osasto/yksikkö: Tekninen toimi  
Päätätjä: Pekka Pelttari  
Virka-asema: Kiinteistöpäällikkö

Päivämäärä

Pykälä

19.06.2024

2/2024

Asia	Etelänkylän museosillan käyttö lupa.
Asianosaiset	
Selostus asiasta	<p>Kulttuuriyhdistys Villihanhi ry:n puolesta Onni Lillqvist anoo lupaa järjestää tapahtuma jonka sisältönä on yhteisötaideteos Pitsisillan ripustus yleisön nähtäville 30.6.2024 klo 17-18 Etelänkylän museosillalla. Hakija pyytää lupaa katkaista ajoneuvoliikenne tapahtuman ajaksi 30.6.2024 klo 17-18.</p> <p>Lupaehdot:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Tapahtuman järjestäjä ilmoittaa väliaikaisesta liikennejärjestelystä ja tapahtumasta kunnan kotisivuilla (yht.henkilö Heikki Lahnaoja).</li><li>2. Jalankululiikenne tulee sallia.</li><li>3. Hakija ilmoittaa liikennejärjestelystä pelastuslaitokselle.</li><li>4. Hakija järjestää liikenteenohjauksen sillan molempiin päihin ja asettaa ennakkokyltit Vanhatielle ja Ruukintielle sillan sulkemisesta ennen Vanhatien ja Ruukintien risteystä.</li><li>5. Hakija asettaa muoviaidat tapahtuman ajaksi sillan molempiin päihin. Aitoja voi tiedustella kunnan varikolta 040 359 6055.</li><li>6. Tämä päätös ei koske Etelänkyläntiellä toimimista.</li><li>7. Hakija hankkii otteen asemakaavakartasta, josta selviää alueen rajat. Otetta voi tiedustella Pyhäjoen kunnantalolta.</li></ol>
Sovelletut oikeusohjeet	
Päätös	<p>Kulttuuriyhdistys Villihanhi ry:ll on lupa ajoneuvoliikenteen katkaisuun ja silta-alueen käyttöön selostuosan mukaisesti ajalla 30.6.2024 klo 17-18. Vastuuhenkilö Onni Lillqvist: Puh: 0414871227 Email: lillqvist.onni@gmail.com.</p>
Perustelu	
Kustannuspaikka	008332
Allekirjoitus	<p>Pekka Pelttari Kiinteistöpäällikkö</p> <p><i>Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Pyhäjoen kunnan asianhallintajärjestelmässä.</i></p>
Liitteet	



PYHÄJOKI

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Päivämäärä

Pykälä

Osasto/yksikkö: Tekninen toimi  
Päätätjä: Pekka Peltari  
Virka-asema: Kiinteistöpäällikkö

19.06.2024

2/2024

<b>Tiedoksianto</b>	Onni Lillqvist, Matti Soronen, Aimo Korpi, Mikko Koskela, Marika Anttila, Heikki Lahnaoja
<b>Oikaisuvaatimusohjeet</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Oikaisuvaatimusohjeet liitteenä

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 135 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankinto-oikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

### **Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:**

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

### **Hankinto-oikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Oikaisuvaatimuksen/Hankinto-oikaisun toimitusosoite:**

Pyhäjoen kunta  
Tekninen lautakunta  
Kuntatie 1  
86100 PYHÄJOKI  
kunta@pyhajoki.fi

Tämä päätös on julkaistu Pyhäjoen kunnan www-sivuilla 19.06.2024.