

Kyläturvallisuussuunnitelmien laatiminen

1. Taustaa

Pyhäjoen kunta on hakemassa hanketukea Pyhäjoen kunnan kyläturvallisuus -hankkeelle.

Pyhäjoen kunnan kyläturvallisuus -hanke toteuttaa osaltaan Pyhäjoen kunnan kuntastrategiaa, Pyhäjoella virtaa 2035, sekä siinä mainittua turvallista ja hyvinvointia edistävää elämisen ympäristöä vetovoimaisuutta lisäävänä tekijänä.

Pyhäjoen kunnan kyläturvallisuushankkeen tarkoitus on tukea kunnan sekä sen kylien välistä yhteistyötä, etenkin turvallisuuden ja varautumisen näkökulmasta. Hankkeen on tukea myös kylien keskinäistä verkostoitumista, yhteistyötä sekä sosiaalista toimintaa.

Pyhäjoen kunnan kyläturvallisuussuunnitelma on sekä tiedollinen että toiminnallinen siltä kunnan lakisääteisen varautumisen, kyläyhteisöjen että yksittäisten kotitalouksen vapaaehtoisuuteen pohjautuvan arjen turvallisuustoimien ja varautumisen välillä.

Kyläturvallisuus on yksi osa Pyhäjoen kunnan alueen kokonaisturvallisuutta.

2. Työn tavoite ja sisältö

Työssä laaditaan eri viranomaistahojen, kunnan eri kyläyhdistysten sekä kolmannen sektorin edustajien kanssa Pyhäjoen kunnan kyläturvallisuussuunnitelma.

Pyhäjoen kunnan kyläturvallisuussuunnitelma on sen asukkaiden, kyläyhteisöjen sekä eri viranomaisten yhteistyössä laatima suunnitelma, joka tunnistaa kunnan toimintaympäristön paikallisine riskeineen ja varautuu sekä normaaliolojen häiriötiloihin että poikkeusoloihin parantaen siten kunnan ja sen kylien turvallisuutta ja hyvinvointia.

Hankkeen toimeenpanon yhteydessä tulee tunnistaa, ja tarvittavilta osin huomioida, rajapinnat Pyhäjoen kunnan valmiussuunnitelmien sekä kunnan alueella vaikuttavien viranomaistahojen vastaavien suunnitelmien kanssa. Hankkeen tavoitteena on myös aktivoida paikallisia järjestöt ja yksittäiset kuntalaiset arjen turvallisuustyöhön.

Hankkeen ensimmäisessä vaiheessa laaditaan viranomaisarvioihin perustuen arvio Pyhäjoen kunnan ja sen kylien toimintaympäristöstä turvallisuuden ja varautumisen näkökulmasta. Ensimmäisen vaiheen yhteydessä Toimittaja toteuttaa Tilaajan ohjeistuksen mukaisesti kylien asukkaille kohdennetun kyläturvallisuuskyselyn. Kyläturvallisuuskyselyn tulokset tulee huomioida toimintaympäristön arviossa.

Hankkeen toisessa vaiheessa laaditaan toimenpidesuunnitelma, jonka tulisi vastata toimintaympäristön arvion yhteydessä havaittuihin haasteisiin ja puutteisiin. Toisen vaiheen aikana työstetään Toimittajan ohjauksessa työpajamenetelmällä kyläkohtaiset turvallisuussuunnitelmat. Kylien turvallisuussuunnitelmista esille nousevat mahdolliset uudet kehittämistarpeet ja -kohteet tulee huomioida toimenpidesuunnitelmassa. Kylien turvallisuussuunnitelmat liitetään Pyhäjoen kunnan kyläturvallisuussuunnitelma liitteiksi.

Pyhäjoen kyläturvallisuussuunnitelma -asiakirjan koostamisesta vastaa Toimittaja. Kunnan henkilöstö avustaa tarvittavien aineistojen hankinnassa, kokouksien ja työpajojen järjestelyissä. Kunta ohjaa projektin etenemistä säännöllisissä projektikokouksissa.

Projektin hallituksi läpivienniksi tulee suunnitella riittävässä määrin kokouksia. Kokouksista vähintään kolme (3) tulee järjestää paikan päällä Pyhäjoella. Muut kokoukset on mahdollista järjestää etäkokouksina.

Edellä mainittujen kokousten lisäksi kyläkohtaisten turvallisuussuunnitelmien laatimiseen liittyen tulee järjestää kaksi (2) työpajaa paikan päällä Pyhäjoella. Työpajojen kesto on kolme (3) tuntia ja ne tulee ajoittaa arkipäiville ja alkamaan aikaisintaan klo 17.00, jotta työssä käyvien asukkaiden osallistuminen on mahdollisimman vaivatonta.

Pyhäjoen kunnan kyläturvallisuussuunnitelman ja kylien turvallisuussuunnitelmien laatimisessa tulee soveltuvien osin kunnan ohjauksessa huomioida seuraavat dokumentit:

- Pyhäjoen kunnan valmiussuunnitelma 2024, yleinen osa (julkinen)
- Pyhäjoen kunnan eri toimialojen valmiussuunnitelmat (salassa pidettävät)
- Häiriötilannejohtamisen ja -viestinnän valmiussuunnitelma (salassa pidettävä)
- Pohjois-Pohjanmaan alueellinen riskiarvio 2023, Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos

3. Lähtöaineisto

Tilaaja toimittaa valitulle suunnittelijalle lähtöaineiston sähköisesti:

- Pyhäjoen kunnan kuntastrategia Pyhäjoella virtaa 2030
- Pyhäjoen kunnan valmiussuunnitelma 2024 (yleinen osa)
- Turvallinen kylä, Opas kylien turvallisuustyöhön, Suomen Pelastusalan Keskusjärjestö (SPEK)

- Evakuointien suunnittelu- ja toimeenpano-ohje: Väestön siirtäminen poikkeusoloissa, Sisäministeriön julkaisu 2024:2

4. Aikataulu

Projekti käynnistetään mahdollisimman pian hankintapäätöksen tekemisen jälkeen helmikuussa 2026, kuitenkin viimeistään maaliskuu 2026 alussa.

Kyläturvallisuussuunnitelmien tulee olla valmiita ja luovutettu 18.6.2026 mennessä.

Tarkempi läpivientiaikataulu sovitaan kunnan ja valitun palveluntuottajan välillä projektin aloituskokouksessa läpivientisuunnitelman käsittelyn yhteydessä.

5. Tarjouksessa esitettävät tiedot

Tarjouksen tulee sisältää:

- Tarjotun asiantuntijatyön sisällön kuvaus ja työmääräarviot
- Projektin läpivientisuunnitelma ja aikataulut (luonnos)
- Tarjottavat henkilöresurssit ml. nimet ja SKOL-luokka
- Projektiin osallistuvien henkilöiden osaaminen ja kokemus sisältäen heidän lyhyet esittelynsä sekä henkilökohtaiset referenssit vastaavista toimeksiannoista
- Kokonaishinta (ALV 0 %) sisältäen myös mahdolliset muut oheiskustannukset (esim. päiväraha- ja matkakustannukset)
- Mahdollisten lisäkokousten hinta Pyhäjoella sisältäen kaikki kulut (ALV 0 %)
- Mahdollisten lisätöiden tuntiveloitushinnat SKOL-luokittain (ALV 0 %)
- Todistukset ja selvitykset tilaajavastuulain mukaisten veloitteiden täyttymisestä pdf- muodossa (esim. Luotettava Kumppani -raportti)

6. Hankintamenettely

Tarjouspyyntö on lähetetty kolmelle Tarjoajalle.

Hankinta alittaa hankintalain 25 §:n kansallisen kynnysarvon. Tilaajan oman arvion mukaan hankinnan kokonaishinta asettuu välille 21 000–25 000 €.

Tarjouksen antavan palveluntarjoajan tulee itse huolehtia siitä, että tämä tarjouspyyntö on kaikkien niiden henkilöiden käytössä, jotka vastaavat tarjouksen laadinnasta.

Tarjouksen antaneella taholla ei ole oikeutta vaatia korvausta tarjouksen tekemisestä.

Tarjouspyyntöasiakirja on saatavilla vain suomen kielellä.

Tarjous ja työ on laadittava kokonaisuudessaan suomen kielellä.

7. Valintaperusteet

Tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin ratkaisu.

Tarjousten vertailu toteutetaan arviointiryhmän toimesta.

Tarjousten vertailu- ja valintaperusteet sekä niiden painoarvot ovat seuraavat:

- Laatu (40 %, maksimipisteet 40 p.)
 - Työn sisältö ja työmääräarviot, maksimipisteet 20 p.
 - Läpivientisuunnitelma ja aikataulutus, maksimipisteet 20 p.
- Osaaminen ja kokemus (20 %, maksimipisteet 20 p.)
 - Tarjoajan työhön nimeämän henkilöstön osaaminen ja kokemus sisältäen heidän lyhyet esittelynsä sekä heidän henkilökohtaiset referenssinsä vastaavista toimeksiannoista. Tilaaja arvostaa kuntatason varautumis- ja valmiussuunnittelukokemusta, maksimipisteet 20 p.
- Hinta (40 %, maksimipisteet 40 p.)
 - Halvin tarjous saa enimmäispisteet 40.
 - Muiden tarjousten pisteet muodostuvat siten, että halvin hinta jaetaan tarjoushinnalla, jolla saatu suhdeluku kerrotaan maksimipisteillä 40.

Mikäli tarjoaja ei jätä tarjousta määräaikaan mennessä, tarjousta ei käsitellä eikä hyväksytä. Sellainen tarjous, jonka yhteydessä ei ole toimitettu kaikkia pyydettyjä todistuksia ja selvityksiä, ei vastaa sisällöltään tarjouspyyntöä. Pyydettyjen asiakirjojen toimittamatta jättäminen antaa perusteen tarjouksen hylkäämiselle.

Tilaaja pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä saadut tarjoukset.

8. Laskutus ja sopimusehdot

Hankintaan sovelletaan KSE2013 sopimusehtoja.

Työn laskuttamiseen liittyvistä mahdollisista maksueristä sovitaan aloituskokouksessa.

Mahdollisista lisätöistä sovitaan erikseen ja kirjallisesti tilaajan kanssa.

9. Tarjouksen määräaika ja voimassaolo

Tarjous liitteineen tulee toimittaa 12.2.2026 mennessä sähköpostitse osoitteeseen:

kunta@pyhajoki.fi

Sähköpostiviestin otsikkoon teksti: ”Tarjous: Kyläturvallisuussuunnitelmien laatiminen”.

Tarjouksen on oltava voimassa 2 kk tarjouksen jättöpäivästä alkaen.

10. Tarjousten julkisuus

Kaikki tarjousasiakirjat ovat julkisia.

Mikäli tarjoaja katsoo, että osa tarjouksesta on tarjouksen antajan liikesalaisuuden piiriin kuuluva ja sellaisena salassa pidettävä, tulee tästä mainita erikseen tarjouksessa ja esittää tämä osa tarjouksesta erillisenä liitteenä. Tarjouksen hinta ei ole liikesalaisuus.

11. Lisätietoja

Mahdolliset tarjoukseen liittyvät tarkentavat kysymykset tulee toimittaa kirjallisena 9.2.2026 mennessä sähköpostiosoitteeseen:

riika.nevanpera@pyhajoki.fi

Lisätietokysymyksiin vastataan kaikille yhteisesti.

Ennen tarjouksen jättämistä suullisesti annetut selvitykset ja ilmoitukset eivät sido tilaajaa eivätkä tarjoajaa.